
АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Дополнительного профессионального образования

«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПЕРСПЕКТИВА +»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДПО «ПЕРСПЕКТИВА +»
Е.Л.Желтова
01.09.2019

**Положение
о электронном обучении в
АНО ДПО «УЦ «ПЕРСПЕКТИВА +»**

г. Москва-2019 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об электронном обучении в АНО ДПО «УЦ «ПЕРСПЕКТИВА+» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 года № ВК - 1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ», Уставом и локальными актами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр ИТЦ Эксперт» (далее - Организация).

1.2. Настоящее положение определяет цели, условия и порядок реализации применения электронного обучения (далее - ЭО) в Организации.

1.3. Целью использования ЭО Организации является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), расширения доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам согласно тенденциям развития современного информационного общества, обучения по индивидуальным программам и графикам, применения онлайн-курсов и наиболее продуктивных методов обучения.

1.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Организации независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. Образовательный процесс с использованием ЭО проводится в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками, а также действующими нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс в Организации и настоящим Положением.

2. Основные понятия, используемые в данном Положении

- **электронное обучение (ЭО)** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- **электронная информационно-образовательная среда (ИОС)** - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение слушателями образовательных в полном объеме, независимо от их места нахождения.
- **слушатель, обучающийся** - физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу

3. Порядок применения ЭО при реализации образовательных программ

3.1. С применением ЭО в Организации реализуются следующие образовательные программы:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки (ДПП);
- основные программы профессионального обучения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации (ОППО) - только в части теоретического обучения.

3.2. Образовательные программы могут реализовываться Организацией полностью с применением ЭО, а также частично, т.е. не исключают смешанного использования контактных и электронных методов обучения.

3.3. Организация вправе осуществлять реализацию программ или их частей с применением исключительно ЭО, обеспечивая для обучающихся независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путём организации образовательной деятельности в электронной ИОС, к которой предоставляется открытый доступ через сеть Интернет.

3.4. Организация реализует ДПП и ОППО (только теоретическую часть) с применением ЭО

- в полном объеме в заочной форме - освоение образовательной программы, прохождение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающимся происходит полностью самостоятельно;
- частично с применением ЭО в заочной, очно-заочной форме - при самостоятельном освоении образовательной программы часть материала дается на лекции(ях), консультациях, итоговая аттестация может проводится очно или заочно.

3.5. При реализации программ с применением ЭО Организация:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций;
- при частичном применении ЭО самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и учебных занятий с применением электронного обучения;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки работников Организации;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

3.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) устанавливается графиком образовательного процесса.

3.7. Каждый обучающийся в Организации обеспечивается в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, согласно образовательной программе.

3.8. Доступ к ИОС осуществляется в следующих формах: через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала) или при отсутствии (низком качестве) Интернета - с помощью записей на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в Организации лично, по почте и др.

3.9. Организация допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании документа об образовании, подтверждающего освоение им программы ДПО, ОППО или её части в иной организации. Зачёт результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Организацией, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по

соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам, определённым программой, с результатами обучения по соответствующим дисциплинам (модулям), иным компонентам программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся подтверждающих документов.

3.10. К итоговой аттестации обучающиеся допускаются в установленный срок после успешного прохождения промежуточной аттестации.

3.11. Освоение обучающимся программ ДПО, ОППО или их частей полностью или частично с применением ЭО подтверждается документом об образовании установленного образца, выданным Организацией.

3.12. Преподаватели и работники Организации, обеспечивающие образовательный процесс, вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.13. При реализации программ или их частей с применением ЭО Организация ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

4. Структура и виды деятельности при освоении образовательной программы с применением электронного обучения

4.1. Основными видами учебной деятельности с применением ЭО являются:

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов;
- выполнение тестовых и иных заданий;
- работу с учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или мультимедийными электронными учебниками, практикумами;
- изучение нормативной документации;
- работу с базами данных удаленного доступа по изучению дисциплин;
- лекция, видеолекция, вебинар (при наличии);
- видеоматериалы, презентация (в т.ч. текстовая презентация);
- тестирование (для самопроверки усвоения материала);
- промежуточные и итоговые аттестации.

Указанный список не является исчерпывающим.

Могут назначаться индивидуальные и групповые консультации как аудиторные, так и посредством телекоммуникационных сетей.

4.2. Учебные и методические материалы на электронных носителях и иных носителях, передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4.3. Учет результатов образовательного процесса (промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись как электронно, так и традиционными методами.

4.4. Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации по учебным дисциплинам и модулям, а также личных документах обучающихся на бумажном носителе или в электронном виде, является обязательным.

5. Электронная информационно-образовательная среда (ИОС)

5.1. Для реализации ДПП и ОППО с применением ЭО в Организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;

- обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно телекоммуникационных технологий и сервисов;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

5.2. Элементами электронной информационно-образовательной среды являются:

- Официальный сайт электронного обучения Организации (<https://itcexpert.cdoprof.ru/>);
- Образовательная среда, основана на системе доступа к информационной системе СДО ПРОФ
- Методические рекомендации слушателям по работе в СДО ПРОФ.

5.3. Техническое обеспечение применения ЭО при реализации образовательных программ включает в себя:

- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения.
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению системы дистанционного обучения через локальные сети и Интернет.

5.4. Технологии образовательной среды обеспечивают идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга по каждому слушателю и по группам.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение является обязательным для применения работниками Организации, участвующими в реализации ЭО.

6.2. Функционал работников отражен в инструкциях СДО ПРОФ.

6.3. Данное Положение распространяется и на реализацию программы обучения и предаттестационной подготовки.

6.4. Иные вопросы, связанные с организацией образовательного процесса при электронном обучении и не нашедшие отражения в данном Положении, решаются руководством Организации.

